

Broj: 0204- 52/1
Datum: 01.2018.god.

Број _____
Будва, 15.01. 2018 год.

Saglasno članu 31. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, članu 13. stav 13. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017. god. i Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti za Partiju I i Partiju II broj: 0204-3509/5 od 28.12.2017. godine, zaključuje se,

UGOVOR O NABAVCI ROBE

između ugovornih strana:

1. JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, sa sjedištem u Budvi, ul. Popa Jola Zeca bb, (PIB 02116146), broj žiro računa: 505-332-46, Naziv banke: Atlas banka, koga zastupa direktor Predrag Jelušić, (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i

2. DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „DPC” PODGORICA, sa sjedištem u Podgorici, ul. Marka Radovića br.16, (PIB: 02731525), Broj računa: 565-78-47, Naziv banke: Lovcen banka, koga zastupa izvršni direktor Mirko Đurić, (u daljem tekstu: **DOBAVLJAČ**).

OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti broj: 0204-3509/3 od 13.12.2017.god., Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti za Partiju I i Partiju II br. 0204-3509/5 od 28.12.2017.god.,
Ponuda ponuđača broj: 0204-3664/1 od 20.12.2017.god.

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je **nabavka propagandnog materijala- nabavka rokovnika**, koje DOBAVLJAČ u skladu sa odredbama ovog Ugovora nabavlja za potrebe NARUČIOCA.

Član 2.

DOBAVLJAČ se obavezuje da će isporučiti predmetnu robu navedenu u članu 1. ovog Ugovora, u svemu prema specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi broj: 0204-3664/1 od 20.12.2017.god. koja čini sastavni dio ovog Ugovora.
DOBAVLJAČ se obavezuje da isporuči predmetnu robu iz člana 1. ovog Ugovora u tiražu od 400 komada.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna vrijednost Ugovora iznosi **2.184,84 eura** (slovima: dvijehiljadejeddastotinaosamdesetčetireura i osamdesetčetiricenta) sa uračunatim PDV-om koji iznosi **348,84 eura** (slovima: tristotinečetredesetosameura i osamdesetčetiricenta).

Plaćanje će se izvršiti nakon izvršene isporuke u roku od 8 (osam) dana od dana dostavljanja fakture.

Faktura mora sadržati broj Ugovora po kome se plaćanje vrši.

U cijenu su uključeni troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta.

III ROK

Član 4.

DOBAVLJAČ je obavezan da NARUČIOCU isporuči predmetnu robu u krajnjem roku od 30 (trideset) dana od dana potpisivanja Ugovora.

Smatra se da je isporuka izvršena kada ovlašćeno lice NARUČIOCA u mjestu isporuke izvrši prijem predmetne robe, što potvrđuje potvrdom potpisanom od strane ovlašćenog lica NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

Datum isporuke je datum potpisivanja prijemnice o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu predmetne usluge, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koje treba da izvrši ovlašćeno lice NARUČIOCA. Po završetku kvalitativno-quantitativne primopredaje ovlašćeno lice je obavezno da sačini Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana. Ovaj Ugovor se primjenjuje od dana njegovog zaključenja.

Član 5.

NARUČILAC se obavezuje:

- da imenuje ovlašćeno lice koje će pratiti realizaciju ovog Ugovora o čemu će pismenim putem obavijestiti DOBAVLJAČA,
- da obezbijedi prostorije i uslove za isporuku predmetne usluge.

IV GARANCIJA

Član 6.

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe bez stvarnih i pravnih nedostataka.

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporuči predmetnu uslugu u skladu sa ovim Ugovorom i Ponudom DOBAVLJAČ, u suprotnom NARUČILAC ima pravo da u razumnom roku izvrši reklamaciju predmetne robe.

V UGOVORNA KAZNA

Član 7.

Ako DOBAVLJAČ bez krivice NARUČIOCA ne izvrši isporuku robe koja je predmet ovog Ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 % (dva promila) od ugovorene cijene za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka predmetne usluge. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene predmetne usluge.

U slučaju neispunjenja ugovornih obaveza NARUČILAC može zahtijevati ili ispunjenje ugovorne obaveze ili ugovornu kaznu.

U slučaju da DOBAVLJAČ zadocni sa ispunjenjem, NARUČILAC ima pravo da zahtijeva i ispunjenje obaveze i ugovornu kaznu. NARUČILAC se obavezuje da zahtijeva ugovornu kaznu zbog zadocnjenja ako je primio ispunjenje obaveze, sa obavezom, da bez odlaganja obavijesti DOBAVLJAČ da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako NARUČIOCU nastane šteta veća u iznosu od ugovorenih i obračunatih penala- kazne, DOBAVLJAČ je dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koja prelazi visinu ugovorene kazne, kao i pravo NARUČIOCA je da zahtijeva razliku do potpune naknade štete.

VI RASKID UGOVORA

Član 8.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći:

1. U slučaju kada DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoju obavezu u navedenom roku i na način predviđen Ugovorom;
2. U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet predmetne usluge koja je predmet ovog Ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz Ponude DOBAVLJAČA.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DOBAVLJAČA.

VII PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 9.

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Član 10.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

Član 11.

Sve eventualne izmjene koje se odnose bilo na sadržinu ovog Ugovora ili na vrijeme njegovog važenja, mogu biti načinjene saglasnošću strana ugovornica isključivo u pisanoj formi, a sve u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08, 004/11, 022/17) i drugih pozitivno-pravnih propisa koji regulišu datu oblast.

Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom.

Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja, odgovara se nadležnosti Privrednog suda u Podgorici.

Član 13.

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga potpišu ovlašćena lica.

Sve izmjene i dopune ovog Ugovora moraju biti sačinjene u pismenoj formi i potpisane od strane obje ugovorne strane.

Član 14.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dole navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih 3 (tri) primjerka zadržava NARUČILAC i jedan DOBAVLJAČ.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

ZA DOBAVLJAČA

Direktor,
Mirko Đurić



ZA NARUČIOCA

Direktor,
Predrag Jelusić, dipl. ekonomista

